

П Р И К А З

2 ноября 2020 года

№ 313

Об утверждении Правил приема на обучение
по дополнительным образовательным программам, а также
основным программам профессионального обучения,
реализуемым в ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 года № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 года № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила приема на обучение по дополнительным образовательным программам, а также основным программам профессионального обучения, реализуемым в ГБПОУ «Курганский педагогический колледж», согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу следующие приказы ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»:

от 12.03.2020 года № 85 «Об утверждении Правил приема на обучение по дополнительным образовательным программам, а также основным программам профессионального обучения, реализуемым в ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»;

пункт 2 приказа ГБПОУ «Курганский педагогический колледж» от 12 октября 2020 года № 289 «О внесении изменений в некоторые локальные правовые акты ГБПОУ «Курганский педагогический колледж».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его принятия.

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заведующего Центром дополнительного образования.

Директор



Л.Г. Бобкова

приложение
к приказу ГБПОУ «Курганский педагогический
колледж»
от 2 ноября 2020 года № 313
«Об утверждении Правил приема на обучение по
дополнительным образовательным программам,
а также основным программам
профессионального обучения, реализуемым в
ГБПОУ «Курганский педагогический колледж»

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курганский педагогический колледж»

Рассмотрено на заседании
Совета Колледжа
протокол № 67 от 30 октября 2020 г.

Утверждаю:
директор государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Курганский педагогический колледж»
Л.Г. Бобкова



**Правила приема
на обучение по дополнительным образовательным программам, а также основным
программам профессионального обучения, реализуемым в ГБПОУ «Курганский
педагогический колледж»**

1. Общие положения

1.1. Правила приема на обучение по дополнительным образовательным программам, а также основным программам профессионального обучения, реализуемым в ГБПОУ «Курганский педагогический колледж» (далее – Правила, колледж соответственно) регламентируют прием в колледж граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие) на обучение по дополнительным образовательным программам, а также основным программам профессионального обучения, за счет бюджетных ассигнований бюджета Курганской области, а также по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг).

1.2. Настоящие Правила разработаны на основании следующих нормативных правовых актов:

Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Закона Российской Федерации от 7 февраля 1992 года №2300-1 «О защите прав потребителей»;

приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 года № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

приказа Министерства образования и науки РФ от 2 июля 2013 года № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;

приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 года № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Устава и иных локальных правовых актов колледжа.

1.3. Профессиональное обучение направлено на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификации по профессии рабочего, должности служащего и присвоение им (при наличии) квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

Дополнительное образование детей и взрослых направлено на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности. Дополнительные общеобразовательные программы для детей должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей.

Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

1.4. Профессиональное обучение в колледже осуществляется посредством реализации программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих.

Дополнительное образование в колледже осуществляется посредством реализации дополнительных образовательных программ:

дополнительных общеразвивающих программ;

дополнительных профессиональных программ: программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки.

1.5. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;

лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.6. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной колледжем.

Содержание дополнительной профессиональной программы определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной колледжем, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

Содержание и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего определяется конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой колледжем на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.7. Форма обучения по образовательным программам определяется колледжем самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, и определяются в соответствии с учебным планом конкретной образовательной программы, разработанной колледжем с учетом требований установленных действующим законодательством РФ и (или) договором об образовании. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

1.8. Профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в пределах освоения образовательной программы среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования, а также в иных случаях, предусмотренных федеральными законами, предоставляется бесплатно.

1.9. Прием на обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет бюджетных ассигнований бюджета Курганской области является общедоступным.

Объем и структура приема за счет бюджетных ассигнований Курганской области определяются в соответствии с заданиями (контрольными цифрами) определяемыми ежегодно Департаментом образования и науки Курганской области.

1.10. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Курганской области и (или) федерального бюджета на основании выделенной субсидии и (или) гранта и пр. является общедоступным.

Объем и структура приема за счет вышеуказанных бюджетных ассигнований определяются колледжем в соответствии с целями выделенных бюджетных ассигнований, а также рекомендациями по их расходованию.

1.11. Колледж вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере образования прием сверх установленных контрольных цифр приема для обучения на основе договоров об оказании платных образовательных услуг.

1.12. Колледж осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.13. Обучение в колледже и его Куртамышском филиале ведется на русском языке, являющемся государственным языком Российской Федерации.

1.14. Прием иностранных граждан на обучение в колледж осуществляется за счет бюджета Курганской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Организация приема в колледж

2.1. Организация приема на обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется Центром дополнительного образования.

2.2. Организация приема на обучение по основным программам профессионального обучения осуществляется Центром дополнительного образования (в г. Кургане), руководителем Куртамышского филиала колледжа (в Куртамышском филиале колледжа).

2.3. При приеме на обучение в колледж обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Центра дополнительного образования, доступность руководства колледжа на всех этапах проведения приема.

2.4. Центр дополнительного образования осуществляет контроль за достоверностью документов, представляемых поступающими. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Центр дополнительного

образования вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.5. Граждане, представившие заведомо ложные документы при поступлении в колледж, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Заведующий Центром дополнительного образования (руководитель Куртамышского филиала колледжа) обеспечивает ознакомление поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.2. В целях информирования о приеме на обучение колледж размещает информацию на официальном сайте Колледжа (<http://kpk.kss45.ru/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание колледжа к информации, размещенной на информационном стенде (табло) (далее вместе - информационный стенд).

3.3. Заведующий центром дополнительного образования, руководитель Куртамышского филиала колледжа обеспечивают функционирование телефонных линий для ответов на обращения, связанные с приемом в колледж, по образовательным программам дополнительного образования и программам профессионального обучения:

Заведующий центром дополнительного образования	8(3522) 45-53-52
Руководитель Куртамышского филиала колледжа	8(35249) 2-16-50

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в колледж на обучение по дополнительным образовательным программам, а также основным программам профессионального обучения, проводится без вступительных испытаний, на основании личного заявления граждан, поданного на русском языке (по заявлениям поступающих (родителей (законных представителей) поступающих, не достигших возраста 14 лет).

4.2. Прием на обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет бюджетных ассигнований бюджета Курганской области осуществляется в сроки, установленные приказом колледжа об объявлении набора на обучение по основной программе профессионального обучения, который подлежит размещению на информационном стенде колледжа (филиала колледжа), а также на официальном сайте колледжа.

Прием на обучение по дополнительным образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Курганской области и (или) федерального бюджета на основании выделенной субсидии и (или) гранта и пр. осуществляется в сроки, установленные приказом колледжа об объявлении набора на обучение по дополнительным образовательным программам, который подлежит размещению на информационном стенде колледжа (филиала колледжа), а также на официальном сайте колледжа.

4.3. Прием на обучение в колледж по дополнительным образовательным программам, а также основным программам профессионального обучения по договорам за счет средств физических и (или) юридических лиц, осуществляется в течение всего календарного года.

4.4. Прием заявлений на обучение по основным программам профессионального обучения:

4.4.1. Граждане Российской Федерации вместе с заявлением предъявляют: документ, удостоверяющий личность поступающего, гражданство (или свидетельство о рождении), либо его официально заверенную копию.

4.4.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, вместе с заявлением предъявляют:

документ, удостоверяющий личность поступающего, гражданство (или свидетельство о рождении), либо его официально заверенную копию, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» или его официально заверенную копию.

4.4.3. В случае поступления на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, поступающий (родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося заключает с колледжем договор об оказании платных образовательных услуг (заключение договора предшествует зачислению поступающего).

4.4.4. В заявлении поступающим указываются следующие сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан (либо реквизиты свидетельства о рождении);

реквизиты СНИЛС;

адрес регистрации по месту жительства (в случае не совпадения адреса регистрации по месту жительства и фактического адреса проживания указать в том числе фактический адрес проживания);

номер телефона;

сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании (вид документа, реквизиты), его подтверждающем (при наличии);

вид основной программы профессионального обучения и профессию на обучение по которой он планирует поступать.

В случае если поступающий является несовершеннолетним лицом, не достигшим на дату подачи заявления возраста 14 лет, то заявление подается его родителем (законным представителем) и в заявлении помимо сведений, указанных выше, указываются следующие сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) родителя (законного представителя) поступающего;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

адрес регистрации по месту жительства (в случае не совпадения адреса регистрации по месту жительства и фактического адреса проживания указать в том числе фактический адрес проживания);

номер телефона.

Заявление заверяется личной подписью поступающего (родителя (законного представителя) обучающегося, не достигшего возраста 14 лет).

4.5. Прием заявлений на обучение по дополнительным общеразвивающим программам:

4.5.1. Граждане Российской Федерации вместе с заявлением предъявляют:

документ, удостоверяющий личность поступающего, гражданство (или свидетельство о рождении), либо их официально заверенную копию.

4.5.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, вместе с заявлением предъявляют:

документ, удостоверяющий личность поступающего или его официально заверенную копию, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» или его официально заверенную копию.

4.5.3. В случае поступления на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, поступающий (родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося заключает с колледжем договор об оказании платных образовательных услуг (заключение договора предшествует зачислению поступающего).

4.5.4. В заявлении поступающим указываются следующие сведения:
фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
дата рождения;
реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан (либо реквизиты свидетельства о рождении);
реквизиты СНИЛС;

адрес регистрации по месту жительства (в случае не совпадения адреса регистрации по месту жительства и фактического адреса проживания указать в том числе фактический адрес проживания);

номер телефона;
наименование дополнительной общеразвивающей программы на обучение по которой он планирует поступать.

В случае если поступающий является несовершеннолетним лицом, не достигшим на дату подачи заявления возраста 14 лет, то заявление подается его родителем (законным представителем) и в заявлении помимо сведений, указанных выше, указываются следующие сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) родителя (законного представителя) поступающего;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

адрес регистрации по месту жительства (в случае не совпадения адреса регистрации по месту жительства и фактического адреса проживания указать в том числе фактический адрес проживания);

номер телефона.

Заявление заверяются личной подписью поступающего (родителя (законного представителя) обучающегося, не достигшего возраста 14 лет).

4.6. Прием заявлений на обучение по дополнительным профессиональным программам:

4.6.1. Граждане Российской Федерации вместе с заявлением предъявляют:
документ, удостоверяющий личность поступающего, гражданство, либо его официально заверенную копию;

документ о среднем профессиональном и (или) высшем образовании, либо его официально заверенную копию (справку об обучении (периode обучения) - при освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования);

документ подтверждающий факт изменения личных данных (при их изменении).

4.6.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом, вместе с заявлением предъявляют:

документ, удостоверяющий личность поступающего, гражданство, либо его официально заверенную копию, либо его официально заверенную копию, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» или его

официально заверенную копию;

документ о среднем профессиональном и (или) высшем образовании, либо его официально заверенную копию (справку об обучении (периоде обучения) - при освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования);

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», также свидетельство о признании иностранного образования), а также заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

документ подтверждающий факт изменения личных данных (при их изменении).

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.6.3. В случае поступления на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, поступающий (родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося заключает с колледжем договор об оказании платных образовательных услуг (заключение договора предшествует зачислению поступающего).

4.6.4. В заявлении поступающим указываются следующие сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

адрес регистрации по месту жительства (в случае не совпадения адреса регистрации по месту жительства и фактического адреса проживания указать в том числе фактический адрес проживания);

реквизиты СНИЛС;

номер телефона;

наименование дополнительной профессиональной программы на обучение по которой он планирует поступать.

4.7. Поступающие вправе направить/представить в Колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в колледж (каб. 16) в здании учебного корпуса колледжа, расположенном по адресу: Курганская область, г. Курган, ул. Карельцева, д.32/при поступлении в Куртамышский филиал колледжа – приемная руководителя филиала колледжа (каб.17), расположенная по адресу: Курганская область, г. Куртамыш, пр. Ленина, д. 4;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении (ГБПОУ «Курганский педагогический колледж, 640026, Курганская область, г. Курган, ул. Карельцева, д.32/при поступлении в Куртамышский филиал Колледжа – Куртамышский филиал ГБПОУ «Курганский педагогический колледж», 641430, Курганская область, г. Куртамыш, пр. Ленина, д. 4). Документы, направленные по почте, направляются поступающим заказным письмом с уведомлением и описью вложения.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, а также иных

документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Подача документов в электронной форме не предусмотрена, в связи с отсутствием данной возможности в Колледже, с учетом положений федерального законодательства РФ.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копии колледжем.

В случае подачи заявления на обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет бюджетных ассигнований бюджета Курганской области или на обучение по дополнительным образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Курганской области и (или) федерального бюджета на основании выделенной субсидии и (или) гранта и пр. документы, направленные в колледж одним из вышеперечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных приказом колледжа об объявлении набора на обучение по дополнительной образовательной программе (основной программе профессионального обучения).

4.8. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.4 – 4.6 настоящих Правил.

5. Зачисление в Колледж

5.1. Зачисление в колледж проводится при наличии полного пакета документов от поступающих в соответствии с п. 4.4.-4.6 настоящих Правил.

5.2. В случае если численность поступающих превышает количество вакантных мест, учитывается дата и время подачи заявления.

5.3. При наборе на обучение: по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет бюджетных ассигнований бюджета Курганской области, по дополнительным образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Курганской области и (или) федерального бюджета на основании выделенной субсидии и (или) гранта и пр., зачисление производится по истечении сроков, указанных в приказе колледжа об объявлении набора на обучение по дополнительной образовательной программе (основной программе профессионального обучения).

В течении 3 рабочих дней со дня истечения вышеуказанных сроков директором колледжа издается приказ о зачислении, с пофамильным перечнем зачисленных на обучение лиц.

Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде колледжа.

5.4. Прием на обучение в колледж по дополнительным образовательным программам, а также основным программам профессионального обучения по договорам за счет средств физических и (или) юридических лиц, осуществляется в течение всего календарного года. На основании поданных заявлений происходит комплектование учебных групп, определяются сроки начала реализации образовательных программ.

Приказ о зачислении, с пофамильным перечнем зачисленных на обучение лиц, размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде колледжа.

5.5. До зачисленных лиц доводится информация (по телефону, по эл.почте) о дате, времени и месте начала обучения (не позднее пяти дней до начала обучения).

5.6. До зачисления, поступающим на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг или их законным представителям, необходимо заключить с колледжем договор об оказании платных образовательных услуг. Порядок и сроки зачисления указанных лиц, определяются разделом 5 настоящих Правил.

5.7. Причинами отказа в зачислении являются:

предоставление поступающим заявления, содержащего не все сведения,

предусмотренные пунктами 4.4 – 4.6 настоящих Правил, и (или) сведения, не соответствующие действительности (в указанном случае документы возвращаются поступающему);

несоответствие уровня образования поступающего требованиям профессиональных стандартов по избранной образовательной программе (требования к уровню образования регламентированы в образовательной программе);

отсутствие вакантных мест приема.

5.8. Колледж в 3-дневный срок со дня принятия решения об отказе поступающему в зачислении, информирует лицо, подавшее заявление, о принятом решении, с указанием причин отказа.